

**RICHIESTA REVISIONE CANONE DI LOCAZIONE**

Data arrivo URP	Data e n° protocollo

**RICHIESTA DI REVISIONE CANONE DI LOCAZIONE****(Art. 31 - 11° comma Legge Regionale 27/2009)****DATI DEL RICHIEDENTE:**

NOME E COGNOME ..... CODICE UTENTE .....

INDIRIZZO: CITTÀ ..... VIA .....

PIANO..... N. VANI ..... + SERVIZI - CODICE U.I..... BOX.....

TELEFONO .....

NUMERO ATTUALE DEI COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE.....

	<b>MOTIVO DELLA RICHIESTA</b>	<b>DOCUMENTI</b>
<input type="checkbox"/>	Riduzione del reddito	Documenti: dichiarazione redditi/licenziamento/cassa integrazione/
<input type="checkbox"/>	Morte componente del nucleo con reddito	Documenti: certificato di morte/reversibilità
<input type="checkbox"/>	Fuoriuscita componente del nucleo con reddito: Nome ..... Cognome ..... Nuova Residenza: .....	Documenti: certificato di residenza della persona che ha lasciato il nucleo

FIRMA DEL RICHIEDENTE

FIRMA dell'incaricato al ritiro

.....

.....

- Vi è stata modifica di area/fascia dalla ..... alla .....
- Non vi è stata modifica di area/fascia

firma responsabile Ufficio.....

data.....

**PARTE  
RISERVATA  
ALL'UFFICIO**